

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4.3 Online Marketing

Channel of Selling

Vocabulary

1. Order form = ใบสั่งซื้อ
2. Product = สินค้า
3. Account = บัญชี
4. Login = บัญชีเข้าใช้
5. Password = รหัสผ่าน
6. Customer = ลูกค้า
7. Shipping address / Delivery address = ที่อยู่ในการส่งของ
8. Billing address / Invoice address = ที่อยู่ในการวางบิล
9. Cardholder = ผู้ถือบัตร
10. Expiration date = วันหมดอายุ
11. Payment Method = วิธีการจ่ายเงิน
12. Receipt = รายการซื้อของ/ราคา (ใบเสร็จรับเงิน)
13. Get a bargain = ได้ราคาดี
14. pay in cash = จ่ายเป็นเงินสด
15. pay in notes = จ่ายเป็นแบงก์
16. pay in coins = จ่ายเป็นเหรียญ
17. pay by credit card = จ่ายด้วยบัตรเครดิต
18. On sale = ราคาสินค้าต่ำกว่าปกติ (ขายลดราคา)

ผู้สอนให้ผู้เรียนชมตัวอย่างวีดิทัศน์ https://www.youtube.com/watch?v=4w_5jk4sKQg

<https://www.youtube.com/watch?v=5EAW1BRawVg>

<https://www.youtube.com/watch?v=We3J8Nkr0Ao>

เนื้อหา

ผู้เรียนชมวีดิทัศน์:

12 Direct Sales Techniques to Sell Pretty Much Anything จากเว็บไซต์

<https://www.userlike.com/en/blog/direct-sales-techniques> และ Tips for Direct Selling

Techniques <http://www.idsei.com/10-amazing-tips-to-level-up-your-direct-selling-techniques/>

เช่น Dialogue marketing – finding success through interactive customer relationships

[https://www.1and1.com/digitalguide/online-marketing/online-sales/dialogue-marketing-](https://www.1and1.com/digitalguide/online-marketing/online-sales/dialogue-marketing-interactive-relationships-with-customers/)

[interactive-relationships-with-customers/ http://blog.close.io/how-to-create-a-sales-phone-script-free-template](http://blog.close.io/how-to-create-a-sales-phone-script-free-template)

การซื้อขายของในร้านค้าแบบเห็นหน้า

สำนวนต่างๆมีมากมายที่ใช้ในร้านค้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับว่าจะเป็นร้านค้าประเภทใด สินค้าประเภทไหน ราคา

สินค้าต่างกันมากน้อยเท่าไร คุณภาพของสินค้าเป็นอย่างไร สำนวนที่ต้องใช้เสมอๆไม่ว่าจะเป็นร้านค้า

ประเภทใดได้แก่

1. พนักงานในร้านค้ากล่าวต้อนรับลูกค้า เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือ ให้ใช้สำนวนดังนี้

1. What can I do for you today?
2. Can I help you?
3. Can I be of your assistance? (ให้ฉันช่วยอะไรบ้างไหม ?)
4. What would you like to have? (คุณพอใจอะไรครับ ?)
5. What can I show you? (คุณต้องการชมอะไรครับ ?)

2. พนักงานต้องการเชิญชวนให้ลูกค้าเข้ามาในร้าน สำนวนที่ใช้มีดังนี้

1. Please come in , sir.
2. Please step in.

3. ลูกค้าต้องการให้พนักงานช่วยเหลือ สำนวนที่ใช้มีดังนี้

1. Yes, I'd like to _____.
2. Yes , please.

4. ลูกค้าไม่ต้องการให้พนักงานช่วยเหลือ จำนวนที่ใช้มีดังนี้

No, thanks.

5. ลูกค้ายังไม่ต้องการจะซื้อสินค้า ต้องการจะเดินชมสินค้าก่อน จำนวนที่ใช้มีดังนี้

1. I'm just looking. Thank you.
2. I'm just looking now.
3. No, thank you. Just browsing

6. ถ้าพนักงานขายมีลูกค้าคนอื่นที่มาติดต่ออยู่ก่อนหรือกำลังทำอะไรติดพันอยู่ก่อนก็อาจหันมาบอกลูกค้าที่เพิ่งเข้ามาโดยใช้จำนวนดังนี้

1. I'll be with you in a moment = เดี่ยวผมกลับมาหา
2. I'll be right back. = เดี่ยวผมจะกลับมา

7. หลังจากที่พนักงานเสร็จจากธุระกับลูกค้าคนอื่นๆแล้ว ก็อาจขอโทษลูกค้าโดยการใช้นี้จำนวนดังนี้

1. I'm sorry to have kept you waiting. = ขอโทษที่ให้คุณรอ
2. Sorry to have kept you waiting.

8. ลูกค้าถามราคาสินค้าว่าเท่าไร ? ให้นี้จำนวนดังนี้

1. How much is it? (ราคาเท่าไร?)
2. What is the price of this ? (สิ่งนี้ราคาเท่าไร?)
4. How much altogether ? (ทั้งหมดรวมกันราคาเท่าไร?)
5. How much all these come to ? (ของทั้งหมดเหล่านี้เป็นเงินจำนวนเท่าไร?)
6. How much are these shoes? (รองเท้าคู่ละเท่าไร?)

9. ลูกค้าต้องการต่อลงราคา เพราะสินค้ามีราคาสูง จำนวนที่ใช้มีดังนี้

1. You charge me too high. (คุณคิดราคาสูงเกินไป)
2. Your price is rather high. (ราคาของคุณค่อนข้างสูงไป)
3. Have you got a cheaper one ? (มีราคาถูกกว่านี้บ้างไหม)
4. How much can you take less ? (คุณจะลดราคาอีกเท่าไร)

10. พนักงานขายบอกว่าไม่สามารถลดราคาได้ ส่วนวนที่ใช้มีดังนี้

1. Sorry , sir. We can't make a reduction. (เสียใจครับ เราไม่สามารถจะลดราคาได้เลย)
2. We really charge you as a regular customer. (เราคิดราคาคุณอย่างลูกค้าประจำจริงๆ)
3. We are not over charging you. (เราไม่คิดคุณแพง ไปเลย)

11. ถ้าพนักงานขายบอกว่าไม่สามารถลดราคาได้ ส่วนวนที่ใช้มีดังนี้

1. I'll make it sixty bath ? (ผมคิดคุณ60บาท ตกงโหมครับ)
2. I'll let you have it for B500.
3. I can let you have it for B120.

12. พนักงานต้องการอวดสรรพคุณสินค้า ส่วนวนที่ใช้มีดังนี้

1. We assure you that our goods are good quality. (เรารับรองกับคุณภาพว่า สินค้าทั้งหมดของเราเป็นสินค้าที่มีคุณภาพดี)
2. This is the latest fashion, just arrived. (นี่เป็นแบบล่าสุดเพิ่งตกเข้ามาถึง)

13. พนักงานบอกลูกค้าว่า “กรุณามาอุดหนุนใหม่” ส่วนวนที่ใช้มีดังนี้

1. Please call again.
2. Please come here again.
3. Goodbye, sir. Hope you will come again.

การซื้อขายของแบบออนไลน์

การตลาดออนไลน์ (Online Marketing) คือ การทำการตลาดในสื่อออนไลน์ เช่น โฆษณา Facebook, โฆษณา Google, โฆษณา Youtube, โฆษณา Instagram ฯลฯ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อทำให้สินค้าของเราเป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้น โดยใช้วิธีต่างๆ ในการโฆษณาเว็บไซต์ หรือ **โฆษณาขายสินค้า**ที่จะนำสินค้าของเราไปเผยแพร่ตามสื่อออนไลน์ เพื่อให้ผู้อื่นได้รับรู้และเกิดความสนใจ จนกระทั่งเข้ามาใช้บริการหรือซื้อสินค้าของเราในที่สุด

ขั้นตอนของการซื้อ-ขายของออนไลน์

1. เลือกซื้อสินค้า
2. สร้างบัญชีเพื่อลงทะเบียนการซื้อเพื่อให้ผู้ขายสามารถเก็บเป็นฐานข้อมูล

Screen 1

Your order

You have 1 item in your cart. 🛒

Item	Price	Quantity	TOTAL
Solar battery charger	\$59.99	1	\$59.99

Proceed to checkout? Yes No

Screen 2

Create an account

Email address [New Customers](#)

Password Confirm password

3. ที่อยู่ในการส่งของ
4. ที่อยู่ในการเรียกเก็บมัด

Screen 3

Shipping address

First name Last name

Address 1

*Address 2 *Optional

City/Town

Zip/Postcode

Country

Phone

Is this address the same as the billing address? Yes No

Shipping options

Surface mail Airmail

Billing address

¹ First name Last name

² Address 1

³ *Address 2 *Optional

⁴ City/Town

⁵ Zip/Postcode

⁶ Country

⁷ Phone

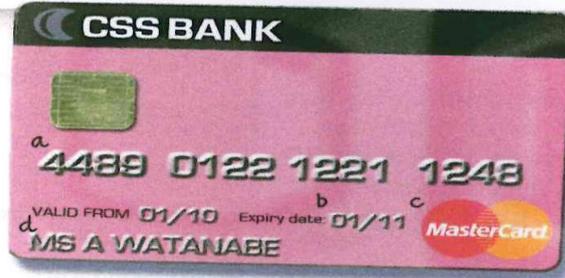
5. วิธีการชำระเงิน

Screen 4

http://www.myonlinestore.com/payment

Payment method

Type of card:	Card No.	Cardholder's Name
Mastercard	4489012212211248	Aiko Watanabe
Expiration Date	01 2011	



d
with the

Exercise 1: สถานการณ์สั่งซื้อเสื้อผ้าทางออนไลน์

1. เลือกซื้อสินค้า

Clothes Work 4U

We supply all your work clothing and uniform needs at competitive prices.

- T-shirts, polo shirts and work shirts
- Sweaters and jackets
- Baseball caps and hats
- Mechanics' coveralls and medical lab coats
- Restaurant and kitchen uniforms

Any garment from our extensive range can be customized with your company name and logo. We print or embroider according to your requirements and budget.

Tel: 0845 605 8652
Email: enquiries@clotheswork4u.co.uk
Clothes Work 4U, Unit 16, Barrowfield Business Park, Salisbury SP4 3TX

<p>C01 Coverall (zip-up) 2 Navy/Brown/Red 3 S/M/L/XL 4 1-10 £9.50 11+ £8.50</p>	<p>C02 Coverall (button-up) Navy/Brown/Red S/M/L/XL 1-10 £9.50 11+ £8.50</p>
<p>T01 T-shirt (round neck) White/Black/Navy/ Brown/Red/Green S/L/XL 1-10 £5.00 11+ £4.50</p>	<p>T02 T-shirt (v neck) White/Black/Navy/ Brown/Red/Green S/L/XL 1-10 £5.00 11+ £4.50</p>
<p>H01 Cap White/Black/Navy/ Brown/Red/Green One size fits all 1-10 £2.00 11+ £1.50</p>	<p>H02 Hat White/Black/Navy/ Brown/Red/Green One size fits all 1-10 £2.00 11+ £1.50</p>

2. กรอกแบบฟอร์มการสั่งซื้อ

Order form



Job No.: 0045684						
Company:						
Contact:						
Tel.:						
Email:						
Invoice address:						
Delivery address:						
Design delivered:				Print / Embroider		
Date required by:						
Code	Item	Colour	Size	Qty	Unit Price	Total

3 กรอกที่อยู่การจัดส่งและวางบิล

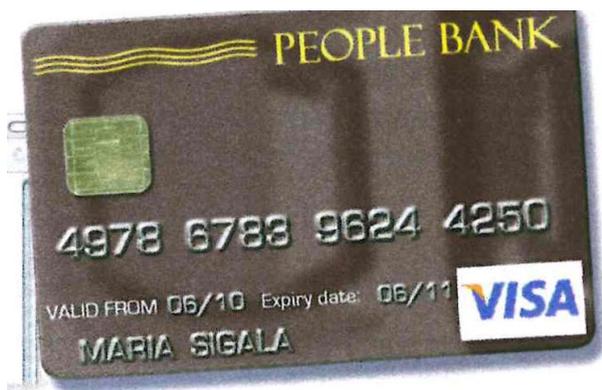
The screenshot shows a web browser window with the URL <http://www.myonlinestore.com/shipping>. The page contains three main sections: **Shipping address**, **Shipping options**, and **Billing address**. Each section has several input fields for personal and contact information. The 'Shipping address' section includes fields for First name, Last name, Address 1, *Address 2 (marked as optional), City/Town, Zip/Postcode, Country, and Phone. Below these is a question: 'Is this address the same as the billing address?' with radio buttons for 'Yes' and 'No'. The 'Shipping options' section has radio buttons for 'Surface mail' and 'Airmail'. The 'Billing address' section is identical to the shipping address section but includes numbered labels (1-7) next to the input fields.

6. เลือกการชำระเงิน

http://www.myonlinestore.com/payment

Payment method

Type of card:	Card No.	Cardholder's Name	Expiration Date
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



กิจกรรม

ผู้เรียนชมวีดิทัศน์ในการขายของ

<https://salescripter.com/sample-sales-script/> <https://www.salesgravy.com/sales-articles/communications/5-scripts-to-help-salespeople-talk-with-potential-customers.html>

ตัวอย่างบทสนทนาการซื้อขายของ

ตัวอย่าง 1

A : Where are you going to ? คุณกำลังจะไปไหนครับ?

B : I'm going shopping. ผมจะไปซื้อของครับ

A : What do you want to buy ? คุณต้องการซื้ออะไรครับ

B : I want to buy a birthday present for my brother. ผมต้องการซื้อของขวัญวันเกิดให้น้องชายของผมครับ

B : What do you think I should buy for my brother ? คุณคิดว่าผมควรซื้ออะไรให้น้องชายของผม ?

A : How old is he ? เขาอายุเท่าไร ?

B : He's five years old. เขาอายุห้าขวบ

A : Well, I think a toy gun. or a toy car will be fine for him. เออ ผมคิดว่าเป็นเด็กเล่น หรือรถเด็กเล่น น่าจะเหมาะกับเขา

ตัวอย่าง 2

A : Please show me a shirt. ช่วยหยิบเสื้อเชิ้ตให้ผมดูหน่อยครับ

B : What is your size ? คุณใส่เบอร์อะไรครับ

A : Medium size. เบอร์ขนาดกลางครับ

B : Here it is, sir. It looks good for you. นี่ครับ ดูแล้วเหมาะกับคุณครับ

A : Indeed, it does look good. How much is it ? จริงครับ มันดูดี ราคาเท่าไรครับ ?

B : It's five hundred bath. ราคาห้าร้อยบาทครับ

A : Please wrap it, here's the money. ช่วยห่อให้ด้วย นี่ครับเงิน

B : Thank you, sir. ขอบคุณครับ

ตัวอย่าง 3

A : Would you please wrap it in fancy wrapping paper ? คุณช่วยห่อด้วยกระดาษห่อของขวัญได้ไหมครับ ?

B : I'd glad to, but you have to pay extra 20 bath. ยินดีครับ แต่คุณต้องจ่ายเพิ่มอีกยี่สิบบาท

A : That's all right. Here's the money. ไม่เป็นไร นี่ครับเงิน

B : Thanks a lot, sir. ขอบคุณมากครับ

ตัวอย่าง 4

A : Can I help you, Sir ? ให้ผมช่วยอะไรได้บ้างครับ ?

B : Yes, Could you tell me where ether batik department is ? ครับ ช่วยบอกผมหน่อยได้ไหมครับว่าห้างขายผ้าพิมพ์ลายแบบชาวอยู่ที่ไหนครับ ?

A : Sure, It's on the fourth floor. ได้แน่นอน มันอยู่บนชั้นสี่ครับ

There you can get everything made of batik. ที่นั่นคุณจะพบทุกอย่างทำด้วยผ้าพิมพ์ลายแบบชาวครับ

B : Thank you, sir. ขอบคุณครับ

A : Don't mention it. ไม่เป็นไรครับ

ตัวอย่าง 5

A : Can I be of any service to you ? ผมช่วยอะไรคุณได้บ้างครับ ?

B : Yes. Do you have batik shirts ? ครับ คุณมีเสื้อเชิ้ตพิมพ์ลายแบบชาวไหมครับ ?

A : Surely. This way please. There you are. You may choose what you like. แน่นอน ทางนี้ครับ นั่นไงครับ คุณเลือกได้ตามใจชอบเลยนะครับ ?

B : Help me get that green one, please. ช่วยเอาตัวสีเขียวนั่นให้ผมหน่อยครับ

A : All right, sir. Here it is. What size do you want ? ใ้ครับ นี่ครับ คุณต้องการเบอร์อะไรครับ ?

B : Fifteen, please. เบอร์สิบห้าครับ

B : Do you have a fitting room ? คุณมีห้องลองไหมครับ ?

A : Yes, it's over there in the corner. มีครับ อยู่ที่มุมนั้นครับ

B : Thank you. ขอบคุณครับ

A : Does it fit you, sir ? ใส่ได้พอดีไหมครับ ?

B : I'm afraid, it's too big. ผมเกรงว่ามันจะใหญ่เกินไป

A : Do you want a smaller one ? คุณจะเอาตัวเล็กกว่าไหมครับ ?

B : Yes, please. ครับผม

A : Here you are, sir. นี่ครับ

A : I want two shirts of this size one long sleeves and the other short sleeves. ผมต้องการเสื้อเชิ้ตขนาดนี้สองตัว แขนยาวหนึ่งตัวและอีกตัวแขนสั้น

B : All right, sir, but the price is not the same. ใ้ครับ แต่ราคาไม่เท่ากันนะครับ

A : What's the price of both shirts ? ทั้งสองตัวราคาเท่าไร ?

B : The long sleeves is one thousand bath and the short sleeves is five hundred bath. แขนยาวหนึ่งพันบาท และแขนสั้นห้าร้อยบาท

A : I see. Here's the money. อ้อ นี่ครับเงิน

ตัวอย่าง 6

A : Can you tell me where can I get sugar, flour, meat, soap and rice ? คุณช่วยบอกผมหน่อยได้ไหมครับว่าผมจะซื้อน้ำตาล แป้ง เนื้อ สบู่ และข้าวได้ที่ไหนครับ ?

B : Certainly, sir. it's at the ground floor. ใ้แน่นอน มันอยู่ที่ชั้นล่างครับ

A : Is there an escalator to get down there ? มีบันไดเลื่อนลงไปไหมครับ ?

B : No, there isn't. You'll have to get down from the corner. ไม่มีครับ คุณต้องลงจากที่มุมนั้น

A : Thanks for your information. ขอขอบคุณสำหรับข้อมูลของคุณ
ตัวอย่าง 7

A : What do you want, sir ? คุณต้องการอะไรครับ ?

B : Please give me five ice-creams. ขอไอศกรีมห้าถ้วยครับ

A : Which flavour do you want ? We've chocolate, strawberry, vanilla and lemon. คุณชอบรสอะไร เรามีช็อกโกแลต สตรอเบอรี่ วานิลลา และมะนาว

B : I want two chocolates, two lemons and one strawberry. ผมต้องการช็อกโกแลตสอง มะนาวสอง และสตรอเบอรี่หนึ่ง

A : Here you are. it's twenty bath each. ถ้วยละยี่สิบบาทครับ

B : Here's the money. Thank you. นี่ครับเงิน ขอขอบคุณ

การประเมินผล

วัดจากการเลือกใช้คำและประโยคในบทสนทนา (บทบาทสมมติ)